

Základní škola a mateřská škola Tatenice, Tatenice 149, 561 31	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
Vnitřní řád školní jídelny	
Č.j.:	ZS-TA/284/2026
Spisový/skartační znak	1.4 / V/5
Vypracoval:	Ing. Dana Štěpánková, vedoucí školní jídelny
Schválil:	Mgr. Martin Joza, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	31. 3. 2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	31. 3. 2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Úvodní ustanovení

Školní stravování a stravování zaměstnanců se řídí těmito zákony a vyhláškami:

- zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na stravování zaměstnanců ve znění pozdějších předpisů
- nařízení EU č. 852/2004 Sb., o hygieně potravin
- z platné legislativy ve znění pozdějších předpisů

Vnitřní řád školní jídelny je souborem pokynů a platí pro všechny účastníky školního stravování, stravování zaměstnanců a všechny pracovníky jídelny při ZŠ a MŠ Tatenice.

Školní jídelna poskytuje školní stravování dětí MŠ, žáků ZŠ a stravování zaměstnanců školy.

1. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Výdejní doba obědů je v čase od 10:45 do 11:15 hodin u vchodu do školní kuchyně na rampě. Výdej obědů je pouze do jídlonosičů, které musí být čisté a pevně uzavíratelné. Školní jídelna nenese odpovědnost za teplotu a zdravotní nezávadnost pokrmu po jeho předání. Zákaz výdeje obědů do skleněných nádob.

Výdejní doba obědů pro žáky a zaměstnance je od 11:15 do 13:10 hodin

- a) žáci přicházení do jídelny po ukončení vyučování společně s pedagogem, který zajišťuje dozor a je zodpovědný za bezpečný chod ve školní jídelně
- b) strážník se chová slušně, respektuje pokyny dohlížejícího pedagoga a zaměstnanců školní jídelny
- c) svršky a školní brašny zůstávají uloženy v prostorách před jídelnou
- d) žáci k odběru používají podnosy a použité nádoby odkládají na místo k tomu určenému, tj. do okénka pro vrácení nádobí
- e) žák má možnost přidat si stravu (polévku, přílohu, omáčku) a nápoj

2. Přihlašovací a odhlašovací řád stravného

Na začátku školního roku obdrží každý žák, prostřednictvím svého třídního učitele, přihlášku ke školnímu stravování. Přihláška obsahuje jméno žáka, datum narození, způsob platby, kontaktní údaje na zákonné zástupce, email. Jakékoliv změny v údajích je nutné v průběhu školního roku hlásit vedoucí školní jídelny.

Na základě vyplněné přihlášky, podepsané zákonným zástupcem žáka, je žák přihlášen ke stravování na celý školní rok. Zákonní zástupci nezletilých žáků svým podpisem na přihlášce ke stravování stvrzují, že byli seznámeni s vnitřním řádem školní jídelny. Pokud se strážník nebo zákonný zástupce rozhodne zrušit odebrání obědů, je povinen tuto skutečnost nahlásit v kanceláři školní jídelny.

Přihlašování a odhlašování strážníků probíhá přes aplikaci **Strava.cz** nebo u vedoucí školní jídelny na telefonním čísle **602 409 837**.

Přihlašovací údaje: www.strava.cz nebo aplikace Strava.cz.

Číslo zařízení (jídelny): 11901

Uživatel: jmeno.prijmeni

Přihlašování stravy na následující den je možné každý všední den **do 13:00** hodin v aplikaci Strava.cz nebo u vedoucí školní jídelny na telefonním čísle 602 409 837 (například, pokud se žák uzdraví dříve a chcete mu nahlásit odhlášený oběd na další den).

Odhlašování stravy probíhá přes aplikaci Strava.cz **do 7:00** hodin v tentýž den, kterého se odhlášení týká nebo vedoucí školní jídelny na telefonním čísle 602 409 837 do 7:00 hodin také téhož dne. Při neočekávané absenci žáka, lze stravu odebrat do jídelnosičů, nárok za cenu oběda (tj. cena potravin, kterou platí rodič) je pouze **první den neplánované absence**. Další dny absence musí být žák řádně odhlášen, jinak je mu doúčtována úhrada do plné výše oběda (tj. cena potravin a náklady (27 Kč-věcná a mzdová reжіe)), a to i v případě, že stravu nevyzvedne a tzv. „propadne“. **Strava vydaná do jídelnosiče je určena k okamžité spotřebě.**

Zaměstnanci se musí odhlásit již první den nemoci. Prázdniny a svátky jsou automaticky odhlášené. Výlety a ostatní školní akce si zákonný zástupce odhlašuje sám.

3. Stravné

Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., příloha č. 2, jsou strážníci zařazováni do věkových skupin na dobu školního roku (1.9.–31.8.), ve kterém dosahují daného věku.

Kalkulace stravného je k nahlédnutí na internetových stránkách školy a v kanceláři vedoucí školní jídelny. Společně s platbou stravného je vybírána i úplata pro MŠ a školní družinu. Výše úplaty pro MŠ je stanovena na 200 Kč. Výše úplaty pro školní družinu v ZŠ je stanovena na 100 Kč.

Plná cena oběda

Školní jídelny jsou školská zařízení, která poskytují hmotnou péči žákům po dobu jejich pobytu ve škole nebo školském zařízení. První den neplánované nepřítomnosti ve škole nebo školském zařízení se pro účely vyhlášky č.107/2005 Sb., považuje za pobyt ve škole nebo školském zařízení. V případě neodhlášení dalších dnů nepřítomnosti je strážníkovi účtována plná cena.

Plná cena oběda se skládá z finanční normy, tj. cena potravin (hradí strážník), provozních nákladů (4,40 Kč) a mzdových nákladů (22,4 Kč), platné k 1. 4. 2026.

Výše provozních a mzdových nákladů je stanovena účetní školy a může být upravena v návaznosti na ekonomické podmínky.

4. Způsob a termíny úhrady stravného, způsob ročního vyúčtování, postup v případě neplacení stravného

Výběr stravného probíhá bezhotovostní formou, zadáním trvalého příkazu na číslo účtu ZŠ Tatenice u ČS a.s., číslo účtu: 19-428222035/0800 pod variabilním symbolem strážníka přiděleného vedoucí školní jídelny.

Hotovostní forma je vybírána v kanceláři vedoucí školní jídelny každou první středu v měsíci od 6:30 hod. do 13:00 hod.

Zákonní zástupci jsou informováni o finančních prostředcích na stravovacím kontě v aplikaci Strava.cz. Přepłatky za odhlášenou stravu jsou odečteny v další platbě.

Splatnost stravného je do 10. dne v daném měsíci. Pokud strážník zaplatí oběd později, dostane oběd až následující den po zaplacení. V případě neplacení stravného je zákonný zástupce vyzván emailem/sms k uhrazení stravného za již odebranou stravu ve stanoveném termínu.

Přepłatky za stravné, k 30. červnu daného školního roku, jsou vráceny na účet zákonného zástupce v době letních prázdnin. Po dohodě zákonného zástupce a vedoucí školní jídelny je možné přepłatky zaslat i mimo určený termín.

5. Jídelní lístek, počet druhů jídel

Jídelní lístek zveřejňuje vedoucí školní jídelny vždy v pátek na následující týden.

Místa vyvěšení jídelníčku: internetové stránky školy, aplikace Strava.cz a nástěnka jídelny ZŠ. Jídelní lístky jsou pro případ kontroly archivovány v příručce HACCP. Případné připomínky nebo dotazy budou řešeny v kanceláři u vedoucí školní jídelny. Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.

Školní jídelna při ZŠ a MŠ Tatenice nenabízí výběr z více druhů jídel. Školní jídelna při ZŠ a MŠ Tatenice neposkytuje dietní stravování. Zajišťuje pouze ohřev a výdej jídel pro žáky s dietním stravováním.

6. Konzumace vlastního jídla

Zařízení školního stravování umožní žákovi nebo studentovi, kterým právnická osoba vykonávající činnost školy zajišťuje školní stravování, konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Žákovi dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje. Příloha č. 1. Konzumace vlastní stravy.

7. Práva a povinnosti strážníků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně

Strážníci mají právo:

- a) stravovat se ve školní jídelně dle vyhlášky č. 107/2005 Sb.
- b) na kvalitní a vyváženou stravu
- c) na dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví
- d) na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

Strávníci mají povinnost:

- a) dodržovat vnitřní řád a příslušné instrukce školní jídelny
- b) chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- c) řídit se pokyny vedoucí stravování, pracovníků kuchyně a dohlížejícího pedagoga
- d) odkládat svršky a tašky v šatně
- e) umožnit plynulý chod výdeje obědů včetně včasného odchodu z jídelny
- f) odnést po jídle použité nádobí a zanechat po sobě čisté místo u stolu a zasunout židli
- g) zamezit plýtvání s potravinami
- h) neprojevat diskriminaci, nepřátelství a násilí ke skupině nebo jednotlivci

Zákonný zástupce má právo:

- a) na informovanost týkající se provozu jídelny (viz. Vnitřní řád školní jídelny)
- b) na informovanost týkající se výroby stravy (alergeny, suroviny, postup výroby) viz. jídelní lístek a použité receptury
- c) v případě pochybností obrátit se na statutární orgán – ředitele, zřizovatele, KHS, ČŠI

Zákonný zástupce má povinnost:

- a) hradit včas stravné a v určené výši
- b) dodržovat vnitřní řád školní jídelny
- c) nahlásit případné změny v matrice, čísla účtu, emailu, ukončení stravování
- d) neprojevat diskriminaci, nepřátelství a násilí ke skupině nebo jednotlivci

8. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní jídelně žáci ihned ohlásí pedagogovi, který vykonává dohled.

Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem a kontaktuje zákonného zástupce. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

Ve školní jídelně je zakázáno odebírat stravu do sklenic, strava se vydává pouze do jídlonosičů.

Dojde-li k potřísnění podlahy nebo rozbití nádobí, učiní dohled nutná opatření, aby nedošlo ke zranění.

9. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny a jeho ochrana

- a) žáci používají zařízení školní jídelny pouze ke stravování
- b) žáci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny
- c) škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit

10. Obecné informace

Strávníkům je vydáván kompletní oběd - tj. polévka, druhý chod, nápoj, případně doplněk. Polévka, druhý chod a doplněk jsou vydávány u výdejního okénka, nápoje si strážníci berou sami na výdejních místech. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strážníci je neodnášejí z místnosti a konzumují ho všude u stolů. Jídlo by mělo být upraveno tak, aby znemožňovalo odnášení z jídelny. Míchané jogurty, pudinky, tvarohy jsou podávány v miskách.

Výjimku tvoří kupované jogurty a další výrobky, které jsou podávány v originálních obalech. Strážníci je konzumují buď v prostorách jídelny nebo po dohodě s dozorujícím pedagogem si je odnášejí domů. Stejně je to u ovoce. Je nutné zajistit, aby obaly a zbytky ovoce nebyly poházeny v areálu školy.

Závěrečná ustanovení

1. Směrnice může být měněna číslovanými písemnými dodatky, které jsou nedílnou součástí směrnice. V případě podstatné změny je směrnice přepracována.
2. Tato směrnice ruší a v plné míře nahrazuje „Vnitřní řád školní jídelny“ ze dne 1.9.2025, č.j. ZS-TA/550/2025.
3. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je pověřena vedoucí školní jídelny.
4. Přílohy: Příloha č. 1. Konzumace vlastní stravy.

Datum	Vypracovala	Schválil
V Tatenici 31.3. 2026	Ing. Dana Štěpánková Vedoucí školní jídelny	Mgr. Martin Joza Ředitel školy

Příloha č. 1: Konzumace vlastní stravy

Písemná dohoda

Podmínkou pro konzumaci vlastního jídla ve školní jídelně Tatenice je písemná dohoda mezi zákonným zástupcem strávnicka a vedoucí školní jídelny. Formulář je k vyzvednutí v kanceláři vedoucí školní jídelny.

Přihlášení ke stravování

Každý žák konzumující vlastní jídlo je evidován jako strávník jídelny. Strávník je povinen dodržovat vnitřní řád školní jídelny. Ve dnech, kdy konzumuje strávník pouze vlastní jídlo, musí být řádně odhlášen. Jídlo lze i kombinovat – část z jídelny, část z domu – v tomto případě je účtována celková cena oběda. Pokud si strávník pro daný den neobjednal jídlo ve školní jídelně, nesmí kombinovat vlastní jídlo s jídlem a doplňkovou nabídkou školní jídelny. Zákonný zástupce odpovídá za to, že strávník bude o tomto pravidle poučen. V případě, že strávník neoprávněně odebere jakýkoli pokrm či nápoj z nabídky školní jídelny, je zákonný zástupce povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši.

Bezpečnost a zdravotní nezávadnost

Za bezpečnost, zdravotní nezávadnost a kvalitu složení doneseného jídla nese odpovědnost zákonný zástupce strávnicka. Jídlo ani obaly nesmí být zdrojem kontaminace pro ostatní strávníky. Školní jídelna nezajišťuje uskladnění, ohřev, přípravu doneseného jídla, mytí nádobí ani likvidaci zbytků. V případě potřeby je strávníkovi poskytnuta nezbytná pomoc při konzumaci vlastního jídla (např. nakrájení, podání příborů, otevření krabičky). Tuto pomoc na požádání poskytne dozor ve školní jídelně či vedoucí školní jídelny.

Konzumace vlastní stravy ve školní jídelně nebude umožněna v případě, že charakter doneseného jídla bude následující: sladkosti a sladké nápoje (cukroviny, čokoládové výrobky, sušenky, slazené a energetické nápoje), slané pochutiny (chipsy, hotové snacky, křupky...) a fastfoodová jídla a smažené polotovary (pizza, kebab, burger, smažené hranolky, langoše...). Důvodem je zajištění zdravého stravování a rovného přístupu pro všechny žáky.