Základní škola a Mateřská škola Tatenice



VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK

2025/2026

OBSAH

1 ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE ŠKOLY 3

2 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 4

3 PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ 14

4 RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ 16

5 ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ 17

6 STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP 17

7 ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ 19

8 ÚDAJE O PODPOŘE NADANÝCH ŽÁKŮ, ŽÁKŮ S SVP 21

9 ÚDAJE O PREVENCI A PŘIJATÝCH OPATŘENÍCH 23

10 ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 24

11 ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI 25

12 ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH PROJEKTECH 27

13 ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI 28

14 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY 28

15 PODĚKOVÁNÍ 28

16 POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA 29

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE ŠKOLY

Vážení čtenáři výroční zprávy, milí rodiče, žáci, zástupci obce a přátelé naší školy.

S potěšením Vám předkládám Výroční zprávu o činnosti Základní školy a Mateřské školy Tatenice za školní rok 2025/2026.

Rok 2026 je pro naši školu mimořádně významný. Připomínáme si 140. výročí založení základní školy a 30 let od otevření její přístavby. Byl zahájen provoz v nově zrekonstruovaných prostorách mateřské školy.

Uplynulý školní rok se nesl ve znamení změn, investic a aktivního rozvoje v mnoha oblastech školního života. Velmi důležité je, že jsme opět udrželi počty dětí a žáků v MŠ i ZŠ na podobné výši.

Absolvovali jsme mnoho sportovních, kulturních a společenských akcí. Výuku plavání ZŠ a MŠ, dva lyžařské výcviky pro 1. a 2. stupeň ZŠ, vodácký zájezd, různé výjezdy, divadla, besídky, přednášky, triády, soutěže, Halloween, rozsvícení vánočního stromku… Aktivně jsme se zapojovali do života obce. Ve spolupráci s DDM Damián nabízíme širokou škálu zájmových kroužků. Plně jsme využili kapacitu školní družiny. Těší nás pokračování výuky rodilého mluvčího anglického jazyka.

Proběhla náročná rekonstrukce MŠ a její zahrady. Z tohoto důvodu jsme museli na celý školní rok přemístit provoz MŠ do prostor Komunitního centra Tatenice. Dne 4. července 2026 byly slavnostně otevřeny nově zrekonstruované prostory mateřské školy, kde byl následně 7. července zahájen provoz.

Významné investice se uskutečnily také v základní škole, kde vznikla moderní učebna přírodních věd, která nabízí kvalitní zázemí pro výuku fyziky, chemie a přírodopisu. Tento projekt byl realizován díky podpoře Evropské unie, obce Tatenice a dalších partnerů. Nové vybavení získala naše škola a školka v oblasti sportu a volnočasových aktivit.

Ještě důležitější než budovy a vybavení školy jsou však úspěchy našich dětí a žáků, jejich radost z poznávání a dobré jméno školy v regionu.

Veškeré uvedené úspěchy by nebylo možné dosáhnout bez důvěry, podpory a spolupráce mnoha lidí. Děkuji všem zaměstnancům školy, partnerům, sponzorům a rodičům. Velké poděkování patří zastupitelům obce Tatenice a zejména starostovi obce, panu Mgr. Vladimíru Žákovi, který dlouhodobě podporuje rozvoj naší školy a školky.

Mgr. Martin Joza, ředitel školy

Mgr. Martin Joza

Digitálně podepsal Mgr. Martin Joza
Datum: 2026.11.18 09:05:33 +01'00'

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název: Základní škola a Mateřská škola Tatenice

Sídlo: č. p. 149, 561 31 Tatenice

IČO: 70985987

RED-IZO: 650048482

ID DS: cibsr4i

E-mail: skola@zs.tatenice.cz

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Právní subjekt od 1. 1. 2003

Ředitel: Mgr. Martin Joza

Zřizovatel: Obec Tatenice, IČO: 00 279 625, č.p. 86, 561 31 Tatenice

Údaje o školské radě

Školská rada byla zřízena 30. 11. 2005, oficiálně se schází minimálně 2x ročně a pracuje v souladu se školským zákonem. Její členové spolupracují se zaměstnanci školy v průběhu celého školního roku. Jsou důležitými partnery pro chod školy. Školská rada má tři členy, ve školním roce 2025/2026 pracovala ve složení: za zřizovatele Bc. Václav Polák, za rodiče Martina Kondlerová, za pedagogy Mgr. Vladimíra Ficnarová.

Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Tatenice sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu, školní jídelnu a školní jídelnu-výdejnu.

Úplnost a velikost školy

Základní škola je úplnou školou s 1. – 9. ročníkem, přičemž v 1., 2. a 4. až 9. ročníku je jedna třída, ve třetím ročníku byly třídy dvě. Celková kapacita základní školy je 200 žáků.

Školní družina s kapacitou 48 žáků je organizována do dvou oddělení.

Školní jídelna s kapacitou 200 stravovaných zajišťuje stravování pro žáky ZŠ, děti MŠ a zaměstnance školy.

Školní jídelna-výdejna má kapacitu 52 stravovaných a zajišťuje stravování pro děti MŠ.

Umístění školy

Areál Základní školy a Mateřské školy Tatenice se nachází v centrální části obce Tatenice, ležící na pomezí Čech a Moravy. Tvoří jej hlavní budova a budova tělocvičny s přilehlým workoutovým hřištěm a dětským hřištěm s herními prvky. Obě budovy jsou vzájemně propojeny spojovacím krčkem.

Škola je dobře dostupná autobusovou i vlakovou hromadnou dopravou ze všech směrů. Část žáků přichází do školy pěšky, někteří dojíždějí autem s rodiči.



Základní škola

Prostory školy jsou světlé, moderní a esteticky upravené v souladu s platnými normami. Na výzdobě interiéru se podílejí sami žáci, což přispívá k příjemné atmosféře.

V přízemí budovy školy se nachází dvě třídy prvního stupně, obě oddělení školní družiny, školní kuchyň a jídelna, kabinet učitelů 1. stupně, kancelář vedoucí školní jídelny a vstupy do tělocvičny a jídelny.

V 1. patře jsou umístěny další kmenové třídy ZŠ, ředitelna, kancelář zástupce ředitele ZŠ, sborovna a nově zrekonstruovaná odborná učebna fyziky, chemie a přírodopisu. Dále se v patře nachází místnost pro speciálního pedagoga, kterou využíváme i pro individuální a skupinovou výuku předmětu speciálně pedagogické péče.

Ve 2. patře se nachází učebna zeměpisu a cizích jazyků, malá tělocvična pro 1. stupeň ZŠ a nová relaxační místnost vybavená pohodlnými sedacími vaky a deskovými hrami. Prostorná chodba byla doplněna v závěru školního roku malým stolním fotbalem.

Téměř všechny učebny jsou vybaveny interaktivními dotykovými panely Optoma, v učebně matematiky je zachována tabule pro výuku geometrie a dataprojektor s projekční tabulí. Starší vybavení (nábytek, tabule) je podle možností průběžně nahrazováno novým.

V minulých letech škola získala robotické stavebnice a moderní pomůcky pro výuku nové informatiky. K dispozici jsou také tablety a žákovské notebooky s příslušenstvím, sluchátka a další vybavení, které žákům umožňuje rozvíjet digitální dovednosti na úrovni požadavků dnešní doby.



Prostředí a vybavení školy

Školní areál je prostorný a pečlivě udržovaný. Budova základní školy disponuje kromě kmenových tříd také řadou odborných učeben určených pro výuku na 1. i 2. stupni. Jedná se o učebny fyziky, chemie, přírodopisu, zeměpisu, matematiky, českého jazyka, dějepisu, výtvarné výchovy, praktických činností a informatiky.

Součástí budovy je rovněž malá tělocvična, školní jídelna se zázemím kuchyně, žákovské šatny, kotelna a služební byt o velikosti 4+1.

Školní areál dále zahrnuje multifunkční hřiště, dětské hřiště a venkovní učebnu, která slouží k realizaci výuky v přírodním prostředí.



Žákům i zaměstnancům školy je zajištěno stravování ve školní jídelně. Školní kuchyně současně připravuje stravu také pro mateřskou školu, kde je zřízena výdejna jídel. Vytápění všech prostor základní i mateřské školy je zabezpečeno prostřednictvím zemního plynu.

Veškeré učebny jsou plně využívány. Vzhledem k prostorovým potřebám školy byly i v tomto školním roce některé odborné učebny využívány jako kmenové třídy. Třídy jsou funkčně vybaveny a materiální zázemí kabinetů, včetně učebních pomůcek a didaktické techniky, je na odpovídající úrovni. Sbírky učebních pomůcek jsou průběžně využívány, udržovány a podle finančních možností doplňovány.

Pro rozvoj praktických a výtvarných dovedností žáků slouží keramická dílna vybavená hrnčířským kruhem a keramickou pecí.

Součástí areálu základní školy je kamerový zabezpečovací systém, který přispívá ke zvýšení bezpečnosti žáků, zaměstnanců i majetku školy.

V průběhu školního roku byla za podpory fondů Evropské unie rekonstruována odborná učebna fyziky a chemie. Vznikla tak nová moderní učebna přírodních věd. Součástí projektu bylo také nové vybavení třídy a příslušného kabinetu. Modernizované prostory byly škole předány dne 30. června 2026.



Rekonstrukce mateřské školy

Ve školním roce 2025/2026 proběhla rozsáhlá modernizace areálu a budovy mateřské školy. Investorem akce byla obec Tatenice, která projekt financovala částkou přibližně 14 milionů Kč.

Rekonstrukcí se rozšířila a zmodernizovala třída v prvním nadzemním podlaží, zmodernizovala a opravila se také třída ve druhém nadzemním podlaží. Vznikly nové šatny, nový vchod do budovy, zázemí pro zaměstnance, kancelář vedoucí MŠ, skladové prostory, zmodernizovalo se sociální zařízení a přibyly toalety. Do tříd byl nakoupen nový nábytek.

Velké změny zaznamenal i exteriér MŠ. Bylo vybudováno nové parkoviště. Vchod do MŠ je nyní společný i pro vchod do zahrady, kam nás zavedou nové moderní schody lemované květinovým záhonem. Zahrada je částečně zastíněna novou terasou porostlou rostlinami. Pod její částí je umístěna venkovní učebna. Ze zahrady je nyní nový zadní vchod do budovy, za ním se nachází nové bezbariérové WC, nové skladové prostory a garáž. Vlastní zahrada byla kompletně prostorově přebudována včetně herních prvků. Do středu zahrady byla umístěna nová herní sestava a pískoviště.

Z důvodu realizace stavebních prací probíhal provoz mateřské školy po celý školní rok v náhradních prostorách komunitního centra obce.

Nově zrekonstruovaná MŠ byla slavnostně otevřena za přítomnosti veřejnosti dne 4. 7. 2026, provoz MŠ byl zahájen dne 7. 7. 2026.



Charakteristika zaměstnanců školy

Ve škole a jejích součástech pracovalo ve školním roce 2025/2026 celkem 32 zaměstnanců. Vedení školy tvoří ředitel školy, zástupce pro ZŠ a zástupce pro MŠ, dále vedoucí 1. stupně a vedoucí 2. stupně ZŠ. Pedagogický sbor tvořilo 14 učitelů a jedna speciální pedagožka, pozici asistenta pedagoga zastávaly 4 osoby.

V mateřské škole učily 4 učitelky a jedna asistentka pedagoga.
Ve školní družině pracovaly 2 vychovatelky.

Provoz školní kuchyně, jídelny ZŠ a výdejny MŠ zajišťuje vedoucí školní jídelny, dvě kuchařky a jedna pracovnice pro výdej stravy v MŠ. Provoz ZŠ a MŠ zajišťuje školník, úklid dvě uklízečky v ZŠ , jedna v MŠ.

Účetní a mzdovou agendu pro školu provádí externí firma.

Charakteristika žáků

V základní škole bylo otevřeno 10 tříd s celkovým počtem 121 žáků, z toho 74 na prvním stupni. Škola v průběhu roku vzdělávala 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) diagnostikovanými školským poradenským zařízením a 3 žáky s odlišným mateřským jazykem. Jeden žák patřil do kategorie nadaní žáci.

V naší škole se vzdělávají převážně žáci z Tatenice. Další žáci dojíždějí z okolních obcí, z Krasíkova, Strážné, Janoušova, Lubníka, Cotkytle, Albrechtic a z města Lanškrouna.

Mateřská škola Tatenice



Podmínky vzdělávání v MŠ

Mateřská škola vzdělávala během školního roku celkem 49 dětí ve dvou třídách.

Z důvodu rekonstrukce MŠ ve školním roce 2025/2026 provoz MŠ probíhal v náhradních prostorách komunitního centra v Tatenici čp. 242.

Průběh vzdělávání v MŠ

S dětmi pracujeme stále podle našeho Školního vzdělávacího programu **„Cestičkami za poznáním“**. Dětem jsou každý den nabízené různé činnosti. Vyváženě se střídají řízené a spontánní aktivity. V nabízených aktivitách se prolínaly činnosti ze všech 5 oblastí Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Děti tak postupně získávaly potřebné kompetence odpovídající jejich věku a osobnosti.

Byly zařazovány kooperativní a skupinové činnosti. Začali jsme připravovat centra aktivit pro děti, aby měly na výběr z činností, které chtějí dělat. Zaměřovaly jsme se více na prožitkové učení a více jsme děti vedly k sebehodnocení. Podporujeme kreativitu dětí – každý týden pracují s tvořivým materiálem.



Nabízíme dětem takové činnosti, při kterých jsou schopné si výrobky vytvořit samostatně. Stále se snažíme, aby se děti co nejvíce naučily přímým pozorováním, vlastními zážitky a zkušenostmi. Nikdy je do ničeho nenutíme, respektujeme jejich tempo, chválíme je a povzbuzujeme. Postupná adaptace dětí na prostředí MŠ byla od začátku roku prioritou.
Děti se postupně seznamovaly s pravidly společného soužití, které si společně vytvářely a postupně se je učily dodržovat. Učily se samostatnosti při oblékání a stravování.
I v tomto školním roce byla přínosem pomoc školní asistentky (projekt šablony OP JAK), která pomáhala s adaptací nových dětí a věnovala se dětem ohroženým školním neúspěchem.

Personální obsazení v MŠ

V mateřské škole pracují čtyři kvalifikované učitelky ve dvou třídách. Dále zde pracuje provozní zaměstnanec, který zajišťuje výdej stravy a úklid MŠ.
Vytápění, menší opravy a sekání trávy zajišťuje školník pro ZŠ a MŠ.
Všechny pedagogické pracovnice dbají o svůj odborný růst, soustavně se vzdělávají. Často využívají možnosti webinářů na různá témata. Na základě hodnocení výsledků výchovně vzdělávací práce na poslední pedagogické radě plánujeme zaměření vzdělávacích akcí na příští školní rok. V rámci samostudia získávají učitelky poznatky ze sdělovacích prostředků, odborných časopisů, knih, konzultacemi s učitelkami z jiných MŠ, z webinářů a z internetu.
Vzájemná spolupráce je dobrá. Máme společná divadélka, naučné programy, drakiádu, karneval v MŠ, plavecký výcvik, výlety aj. Příští rok by mohlo být více větších akcí společných.

Aktivity MŠ

V září se naše školka zúčastnila družstevních slavností, které zorganizovalo ZOD Žichlínek. Navštívila nás klinická logopedka Mgr. Dvořáková, která udělala s dětmi logopedickou depistáž (říjen, leden, únor, duben). V obou třídách proběhla schůzka s rodiči, kde byly předány informace na školní rok. Na podzim společně obě třídy dlabaly dýně (Halloween), také byla společná drakiáda, naučný program „Sovičky“, cvičný požární poplach a proběhlo vánoční focení.

Berušková třída navštívila 1. třídu ZŠ, která si pro ně nachystala pohádku „Kouzelný vánoční zvoneček“. Před Vánocemi naše děti vystoupily na rozsvěcení stromečku u zámku. Navštívil nás Mikuláš s čerty i andílky. Samozřejmě i k nám do školky přišel Ježíšek se spoustu dárečků. Po Vánocích jsme celá školka jela do lanškrounského kina a navštívili i náš kostel. V únoru jsme u Berušek vyzkoušeli „Školkovský ples“ a už se těšíme, že jej budeme moct uspořádat obě třídy příští rok ve větších prostorách MŠ.



Obě třídy měly svůj maškarní karneval. Na jaře nás čekal program s papoušky společně s 1. -3. třídou ZŠ, keramický kurz pro předškoláky, ekologický program „Půda aneb jak se žije žížalám“. Už jsme se chystali na svátky jara „Velikonoce“ a s pomlázkami jsme chodili na velikonoční koledu. I naše školka pomohla s úklidem na „Den země“.

Od 10. 4. do 19. 6. jsme jezdili na předplavecký výcvik do Lanškrouna. Na konci dubna jsme si udělali čarodějnickou stezku vesnicí a čarodějnický rej se soutěží pro děti na hřišti. V květnu jsme vystoupili na zámečku ke Dni matek. Vybrané děti z obou tříd vystoupily i na vítání občánků. Proběhlo školkovské focení novou fotografkou. Ve středu 8. 4. proběhl Zápis do MŠ. Berušková třída navštívila vesnického včelaře a Sluníčka byla na výletě v Lubníku na dětském hřišti. Společný výlet obou tříd byl do Lanškrouna na hřiště a zmrzlinu.



Během školního roku nás tradičně navštívilo opakovaně oblíbené divadlo Jó-jo. Před koncem školního roku jsme vyzkoušeli oslavu Dne otců v parku, kam přišli tatínkové s dětmi a měli nachystaný nějaký úkol pro ostatní. Bylo to moc vydařené odpoledne a příští rok to uděláme společně obě třídy. Na úplný závěr školního roku proběhlo i letos předávání štafety budoucím prvňáčkům od deváťáků a Sluníčka i Berušky byly na nanuku, který nám věnoval obchod Konzum jako dar.

Spolupráce MŠ

• s rodiči a veřejností

Spolupráce s rodiči je pro nás opravdu důležitá. U nově příchozích dětí je rodičům umožněn pobyt ve třídě s dítětem dle adaptačního programu. Komunikace s rodiči probíhá prostřednictvím e- mailů, telefonicky nebo osobně. Na začátku školního roku proběhly třídní schůzky, je možno si předem domluvit konzultaci. Od rodičů dostáváme různé materiály k tvořivým činnostem s dětmi. Pro rodiče jsme si nacvičili vystoupení na Rozsvěcení vánočního stromečku, besídku ke Dni matek na zámku a akci pro tatínky s dětmi ke Dni otců. Na konci roku se rodiče zúčastnili „Předávání štafety" od žáků 9. třídy budoucím prvňáčkům.
O dění v MŠ jsou rodiče a veřejnost informováni na webových stránkách školy, Facebooku a v místním zpravodaji.

• s naší základní školou

V prosinci naši MŠ ve spolupráci s p. učitelem a žáky ZŠ navštívil Mikuláš, čert a anděl. Předškoláci navštívili 1. třídu ZŠ a ta si pro ně nacvičila pohádku „Kouzelný vánoční zvoneček". V březnu proběhla společná návštěva knihovny. Při nepříznivém počasí se mohla využít tělocvična ZŠ. Na konci školního roku se tradičně uskutečnilo „Předávání štafety" od žáků 9. třídy budoucím prvňáčkům. Můžeme využívat multifunkční hřiště u základní školy.

• s OÚ Tatenice a ostatními organizacemi

Zúčastnili jsme se „Rozsvěcení vánočního stromečku" a besídky ke Dni matek na zámečku. Učitelky MŠ přispívají svými články do místního zpravodaje.
Na Mikuláše dostaly děti od OÚ finanční příspěvek na zakoupení cukrovinek a na Vánoce finanční příspěvek na dárky. OÚ zajišťuje svoz dětí do MŠ z Lubníka.
Obecní úřad přispěl na dopravu na plavecký výcvik. Ve spolupráci s OÚ vystupovaly děti MŠ na „Vítání občánků" na zámečku.

• s klinickou logopedkou

Ve spolupráci s klinickou logopedkou Mgr. Michaelou Dvořákovou probíhala v naší MŠ logopedická depistáž, prevence vad řeči u dětí.

• s PPP v Ústí nad Orlicí a v Šumperku a SPC Svitavy

S poradnami spolupracujeme ohledně dětí s odkladem školní docházky a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – dotazníky, telefonické rozhovory.

• **s dalšími organizacemi**
Divadlo Jójo, naučný program s dravci, naučný program s papoušky, ZOD Žichlínek, škola Dobrovského, kouzelník Jiří Krejčí, hudební program Marty aj.



PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU

79-01-C/01 Základní škola

Resortní identifikátor (IZO): 102654085
Kód druhu/typu školského zařízení: B00
Nejvyšší povolený počet žáků ve škole: 200
Výuka v cizím jazyce: Ne
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 1. 1. 2003
Datum sloučení ZŠ a MŠ: 1. 7. 2013
Denní forma vzdělávání
Délka vzdělávání: 9 r. 0 měs.
Místa poskytovaného vzdělávání: č. p. 149, 561 31 Tatenice
Vzdělávací program: Zdravá škola

Mateřská škola

Resortní identifikátor (IZO): 107590310
Kód druhu/typu školského zařízení: A00
Nejvyšší povolený počet dětí ve škole: 52
Výuka v cizím jazyce: Ne
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2004
Místa poskytovaného vzdělávání: č. p. 82, 561 31 Tatenice

Školní družina

Identifikátor školského zařízení (IZO): 118000381
Kód druhu/typu školského zařízení: G21
Nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení: 48
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 1. 1. 2003
Místa poskytovaných školských služeb: č. p. 149, 561 31 Tatenice

Školní jídelna

Identifikátor školského zařízení (IZO): 102930406
Kód druhu/typu školského zařízení: L11
Nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení: 200
Datum zápisu školského zařízení do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2004
Místa poskytovaných školských služeb: č. p. 149, 561 31 Tatenice

Školní jídelna - výdejna

Identifikátor školského zařízení (IZO): 150069693
Kód druhu/typu školského zařízení: L13
Nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení: 52
Datum zápisu školského zařízení do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2004
Místa poskytovaných školských služeb: č. p. 82, 561 31 Tatenice

RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Březová Ivana, asistentka pedagoga (do 6. 2. 2026)
Čepilová Vladislava, učitelka MŠ
Divíšková Radomíra, učitelka ZŠ
Ficnarová Vladimíra, učitelka ZŠ
Fingerová Hana, asistentka pedagoga, vychovatelka ŠD
Glocarová Jaroslava, uklízečka MŠ
Havlenová Dagmar, kuchařka
Chládková Blanka, asistentka pedagoga (od 26. 1. 2026)
Janečková Jana, asistentka pedagoga (od 16. 2. 2026)
Jansová Jitka, učitelka ZŠ, vedoucí 1. stupně ZŠ
Joza Martin, ředitel, učitel ZŠ
Koppová Alena, učitelka MŠ (do 7. 12. 2025)
Kovářová Ludmila, učitelka MŠ
Kráčmerová Natálie, učitelka ZŠ, koordinátorka pro ŠVP
Křivohlávková Helena, vychovatelka ŠD
Květenská Kateřina, vedoucí učitelka MŠ, zástupkyně ředitele pro MŠ
Marešová Halyna, učitelka ZŠ
Martinková Kristýna, asistentka pedagoga, vychovatelka ŠD
Mutlová Iveta, speciální pedagožka
Oblouk Michal, učitel ZŠ, metodik prevence, koordinátor ICT
Petrová Martina, asistentka pedagoga (do 25. 1. 2026)
Pokorná Hana, učitelka ZŠ
Skalický Jan, učitel ZŠ
Skřeček Pavel, učitel ZŠ, zástupce ředitele
Šindelář Jiří, školník
Šínová Petra, uklízečka
Štěpánková Dana, vedoucí školní jídelny
Šubrtová Ludmila, asistentka pedagoga MŠ (do 7. 12. 2025), učitelka MŠ (od 8. 12. 2025)
Šulová Zuzana, učitelka ZŠ
Valentová Eva, učitelka ZŠ
Vondráčková Monika, kuchařka
Zachová Pavlína, uklízečka
Zatloukalová Ivana, učitelka ZŠ
Žáková Jana, učitelka ZŠ, výchovná poradkyně, vedoucí 2. stupně ZŠ

ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOLY

Zápis do mateřské školy

Bylo podáno 16 přihlášek, 15 přihlášek bylo vyřízeno kladně, 1 žádost byla zamítnuta.

Zápis k povinné školní docházce

K základnímu vzdělávání od 1. 9. 2025 bylo v řádném zápisu přijato celkem 13 dětí, nebyl povolen žádný odklad.

STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Ve školním roce probíhala výuka ve všech ročnících 1.–9. třídy podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání **„Zdravá škola“**. Tento vzdělávací program je zaměřen na komplexní rozvoj osobnosti žáka a podporu zdravého životního stylu při osvojování vědomostí, dovedností a kompetencí využitelných v běžném životě. Důležitým cílem je vést žáky k uvědomění si významu zdraví a k odpovědnému přístupu k péči o zdraví vlastní i zdraví ostatních.

Škola poskytuje předškolní i základní vzdělávání v menších kolektivech, které umožňují individuální přístup k dětem a žákům. Mezi dlouhodobé priority školy patří podpora zdravého životního stylu, environmentální výchova a vytváření podnětného a bezpečného prostředí pro vzdělávání. O své činnosti škola pravidelně informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek, informačních nástěnek, sociálních sítí, místního zpravodaje a dalších komunikačních kanálů.

Ve výuce pedagogové využívali aktivizující metody práce, moderní didaktické přístupy i vlastní výukové materiály. Vzdělávací proces byl průběžně obohacován o exkurze, kurzy, vzdělávací programy, výstavy, výlety a další aktivity podporující propojení teoretických poznatků s praktickými zkušenostmi.

Projekty uskutečněné ve školním roce 2025/2026

Zdravé zuby
Normální je nekouřit
Bezpečnost v dopravě
Den Země
Naše obec a její okolí

Nepovinné předměty a zájmové kroužky

Klub šikovných dětí
Keramický kroužek
Robotika
Historicko–turistický kroužek
Hra na klavír a klávesové nástroje

Exkurze

Pevnost Poznání Olomouc
Aquapark Olomouc
Laser Game Praha
ZOO Praha

Kurzy

Plavecký pro MŠ v Lanškrouně
Plavecký pro ZŠ v České Třebové
Lyžařský pro 1. stupeň na Dolní Moravě
Lyžařský pro 2. stupeň v Říčkách
Vodácký na řece Moravě v Litovli

Významnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu byla také poradenská činnost školy. Školní poradenské pracoviště je zastoupeno výchovnou poradkyní, metodikem prevence a speciální pedagožkou. Při řešení výchovných a vzdělávacích obtíží žáků i v oblasti profesní orientace sehrávala důležitou roli výchovná poradkyně, která poskytovala konzultace žákům i jejich zákonným zástupcům. Speciální pedagožka vyučuje předmět speciálně-pedagogické péče a také se individuálně věnuje žákům s podpůrnými opatřeními.

Nezastupitelné místo v systému podpory žáků měla rovněž činnost školního metodika prevence, zaměřená především na předcházení rizikovému chování a podporu pozitivního sociálního klimatu školy.

V průběhu školního roku se vedení školy a pedagogický sbor zaměřovali také na problematiku hodnocení žáků, zejména na zajištění větší návaznosti mezi 1. a 2. stupněm základní školy. Pozornost byla věnována rozdílům ve způsobu klasifikace jednotlivých předmětů a sjednocování kritérií hodnocení tak, aby přechod žáků z 5. do 6. ročníku byl co nejplynulejší. Cílem těchto aktivit je zajistit spravedlivé a srozumitelné hodnocení žáků, které bude podporovat jejich motivaci k učení a současně poskytne objektivní zpětnou vazbu o dosažených výsledcích.

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ

I. pololetí

Přehled prospěchu

	Počet žáků	Prospělo	Prospělo s vyznamenáním	Neprospělo	Nehodnoceno
1.stupeň	73	5	67	0	1
2.stupeň	47	34	10	3	0
Celkem	**120**	**39**	**77**	**3**	**1**

Chování

Pochvalu třídního učitele obdrželo celkem 34 žáků, pochvala ředitele nebyla udělena.
Napomenutí třídního učitele dostalo celkem 11 žáků, důtku 4, důtku ředitele 2, sníženou známku z chování jeden žák.

II. pololetí

Přehled prospěchu

	Počet žáků	Prospělo	Prospělo s vyznamenáním	Neprospělo	Nehodnoceno
1.stupeň	73	6	67	0	0
2.stupeň	46	38	8	0	0
Celkem	**119**	**44**	**75**	**0**	**0**

Chování

Pochvalu třídního učitele obdrželo celkem 40 žáků, pochvala ředitele nebyla udělena.
Napomenutí třídního učitele dostalo celkem 17 žáků, důtku 6, důtku ředitele 3, snížené známky z chování nebyly.

Údaje o zameškaných hodinách ve školním roce 2025/2026

	Počet omluvených hodin	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin	Počet neomluvených hodin na žáka
1.stupeň	3 701 / 2 488	50,69 / 34,08	0	0
2.stupeň	2 754 / 3 482	59,86 / 75,69	16	0,34
Celkem	**6 455 / 5 970**	**55,27 / 54,88**	**16**	**0,17**

ÚDAJE O PODPOŘE NADANÝCH ŽÁKŮ A ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Individuální nadání žáků je v naší škole podporováno například formou účasti v různých soutěžích, olympiádách, návštěvami knihovny, reprezentací žáků na veřejnosti. Žáci druhého stupně si připravují prezentace na různá témata v jednotlivých předmětech. V neposlední řadě sem patří i spolupráce se školním poradenským pracovištěm.

Již tradiční je účast naší školy i mateřské školy na akcích pořádaných obcí Tatenice. Jedná se o vystoupení na Den matek, akce Rozsvěcování vánočního stromku aj. Ze soutěží můžeme jmenovat školní a okresní kolo Pythagoriády, soutěž Právo pro každého, Přírodovědnou soutěž a vědecko-technickou soutěž Microtela, kterou pořádá Společenství firem Lanškrounska.



Učitelé uplatňují dle svého uvážení vhodné vyučovací metody, vedou žáky k samostatnosti, k rozvíjení tvůrčí představivosti.

Ve školním roce 2025/2026 naši žáci složili přijímací zkoušky na střední školy. Žadatelé o SŠ, SOU a víceletá gymnázia:

Uchazeči o 4-leté studijní obory
ucházeli se a byli přijati 8

Uchazeči o 4-leté učební obory
ucházeli se a byli přijati 4

Uchazeči o 8-leté studijní obory
ucházel se a byl přijat 1

S žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) pracujeme v naší škole již několik let. Využíváme pro ně individuální přístup, to znamená, že se vzdělávají v běžných třídách, kde se realizují podpůrná opatření (PO) různých stupňů, případně individuální vzdělávací plán (IVP). Pro třetí stupeň PO je již pedagogicko-psychologickou poradnou stanoven asistent pedagoga pro konkrétního žáka. Ve školním roce 2025/2026 se jednalo o tři žáky.

V průběhu celého roku komunikujeme s PPP a SPC a zákonnými zástupci žáků.

Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a o nadaných žácích

	Počet žáků	Z toho dívky
Žáci se SVP celkem	20	5
Se zdravotním postižením	19	5
Odlišné kulturní a životní podmínky	3	0
Z toho kategorie Z	2	0
Z toho kategorie V	1	0
Nadaní žáci	1	0
Žáci s přiznanými PO s kódem NFN	10	4

Práce speciální pedagožky byla významným přínosem pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Poskytovala jim individuální podporu formou reedukace, pomáhala jim překonávat obtíže v učení (dyslexie, dysgrafie, dysortografie) a zároveň byla oporou pro jejich učitele i rodiče.

ÚDAJE O PREVENCI A PŘIJATÝCH OPATŘENÍCH K ŘEŠENÍ RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

Preventivní program byl zaměřen na zvýšení informovanosti žáků v těchto oblastech – užívání návykových látek, delikvence a kriminalita mládeže, šikana a kyberšikana, netolismus, dopravní výchova, sexuální výchova, mimořádné události a zdravý životní styl. Dalším úkolem bylo pomáhat stmelovat a utužovat kolektivy žáků, posilovat přátelství, vzájemnou pomoc a spolupráci mezi žáky, a předcházet tak ponižování, šikaně a jiným nežádoucím jevům.

Dětem jsme se snažili nabídnout několik kroužků (prostřednictvím DDM Lanškroun), a vyplnit tak smysluplně a zajímavě jejich volný čas. Žáky vedeme ke správnému sebehodnocení a ke schopnostem přiměřeně řešit problémy. V neposlední řadě jsme chtěli i nadále reagovat na problémy, které se během školního roku vyskytnou, a pracovat s nimi. Snažili jsme se, aby se preventivní výchovně vzdělávací působení stalo neoddělitelnou součástí výuky a života školy.

Zvýšenou pozornost věnujeme dětem s poruchami učení a chování, protože tuto skupinu chápeme jako velmi ohroženou.

Na 1. stupni naší základní školy byla prevenci rizikového chování věnována pozornost převážně v předmětech prvouka, čtení, sloh, přírodověda, informatika a tělesná výchova. K probíraným tématům patřily především: vztahy ve třídě, šikana a agrese, kyberšikana, rizikové sporty a rizikové chování v dopravě, styk s cizími lidmi, návykové látky, nelátkové závislosti, krádeže, vandalismus, ochrana zdraví, chování k postiženým lidem, mimořádné události.

Kromě toho, že se vyučující zabývali přímou primární prevencí, zaměřili se i na posilování pozitivních jevů v dětském kolektivu. Hlavně na rozvíjení dobrých vztahů a na spolupráci v kolektivu, toleranci a ochotě pomoci. Děti se učily vyjadřovat vlastní názor a naslouchat druhým.

Obdobným tématům (navíc rasismus, sekty, rizikové sexuální chování, poruchy příjmu potravy, terorismus, kriminální chování) se věnovali i žáci 2. stupně v předmětech občanská výchova, výchova ke zdraví, sloh, tělesná výchova, chemie, přírodopis a informatika. Žáci 9. ročníku se navíc zaměřili na svou budoucí profesní orientaci.

Preventivní program byl realizován v průběhu celého školního roku. Prevence byla realizována prostřednictvím pořádání besed, rozličných projektů, skupinové práce s žáky. Organizovány byly též školní výlety, exkurze, sportovní akce. V neposlední řadě měli možnost žáci navštěvovat různé zájmové kroužky.

Podrobněji je tato problematika zpracována v dokumentu Hodnocení školního preventivního programu za školní rok 2025/2026.



ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉM ROZVOJI NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se průběžně zapojovali do dalšího vzdělávání a účastnili se odborných seminářů, školení a vzdělávacích akcí zaměřených na rozšiřování profesních znalostí, metodických dovedností a moderních pedagogických postupů.

DVPP 2025/2026

Obtížné situace a konflikty na školách a jejich zvládání Měkké cíle
Pravidla a normy chování v pracovním kolektivu
Umělá inteligence v pedagogické praxi
Třídní učitel - láska i hranice
Speciální pedagog ve škole krok za krokem
Prevence rizikového chování
Podpora žáka se SVP
Základy první pomoci pro zaměstnance škol a školských zařízení

Ucelený seznam všech seminářů a webinářů je součástí Plánu DVPP uloženého ve škole.

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Všichni provozní zaměstnanci byli ve školním roce 2025/2026 proškoleni v oblasti hygienického minima. Školení proběhlo online formou.

Vedoucí školní jídelny absolvovala odborný seminář v souvislosti se zavedením systému strava.cz v naší škole. Výhodou online přístupu k přihláškám a odhláškám stravování pro rodiče i zaměstnance je pružnost a transparentnost při platbách. Účastnila se také v rámci vzdělávacího projektu MAP (Místní akční skupina) setkání vedoucích školních jídelen, což byla aktivita zaměřená na výměnu zkušeností, inspiraci a podporu v oblasti školního stravování.

Všichni pracovníci provozu se také zúčastnili semináře společnosti PMeduca na téma 1. pomoci.

ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Akce

Září

Slavnostní zahájení školního roku
Požární ochrana – beseda s dobrovolnými hasiči Tatenice
Cvičný požární poplach
Plavecký výcvik 3. – 5. ročník
Muzikálová pohádka Zlatovláska – divadlo Lanškroun
Dopravní výchova – 4. ročník

Říjen

Dopravní výchova – návštěva dopravního hřiště Lanškroun - 4. ročník
Návštěva legiovlaku v Zábřehu na Moravě – 9. ročník
Jak válčili husité – vzdělávací program
48. ročník Pythagoriády – školní kolo soutěže
Dívka na koštěti – kino a knihovna Krasíkov – 1. stupeň
Plavecký výcvik - 3. – 5. ročník

Listopad

Halloween – celá ZŠ
Tvorba knihy – 1. stupeň
Plavecký výcvik - 3. – 5. ročník
ZDRAVOhrátky – VOŠ a SOŠ Ústí n. Orlicí – 8. a 9. ročník
Návštěva výstavy výtvarného umění Lanškroun – 8. a 9. ročník
TECHNOhrátky Pardubického kraje – SŠ Žamberk – 9. ročník
Rozsvěcení vánočního stromu v Tatenici – zkouška – 2. a 3. ročník

Prosinec

Mikuláš ve škole a školce
Kouzelný vánoční stromeček – divadelní představení – 1. třída a MŠ 2
Etika třídního kolektivu – preventivní program – 4. a 5. ročník
Třídní vánoční besídky

Leden

Volba povolání–beseda se zástupci SŠ gastronomické Žamberk – 8. a 9. ročník Lyžařský výcvikový kurz Dolní Morava – 2. – 5. ročník
Etika třídního kolektivu 2 – preventivní program – 4. a 5. ročník
Lyžařský výcvikový kurz – Říčky v Orlických horách – 7. - 9. ročník
Dopoledne s Jakubem Vágnerem / Kongo – divadlo Lanškroun – 7. a 8. ročník

Únor

Zápis do 1. ročníku ZŠ a Den otevřených dveří

Březen

Spolupráce s MŠ – návštěva obecní knihovny – 3. ročník a MŠ 1 a 2
Právo pro každého – beseda – 8. ročník
Papoušci – 1. - 3. ročník a MŠ 1 a 2
Lidské tělo – výstava / exkurze Praha – 8. ročník
Bruslení Lanškroun – 2. ročník
Dějepisná exkurze Praha – 7. ročník
Učíme se spolu – 1. - 3. ročník

Duben

Den Země – projektový den – 1. stupeň

Právo pro každého - školní kolo soutěže – 8. ročník
Pálení čarodějnic – ZŠ a MŠ

Květen

Microtela Lanškroun – 3., 4. a 7. ročník
Vystoupení na Den matek – 1. stupeň
Po stopách volně žijících zvířat – vzdělávací program Krasíkov – 1. stupeň
TECHNOhrátky Pk kraje – PSŠ Letohrad – 8. ročník

Červen

Školní exkurze 1. stupeň - Pevnost Poznání Olomouc
Fotografování žáků – celá ZŠ
Právo pro každého - regionální kolo soutěže v Lanškrouně – 8. ročník
Pasování prvňáků na čtenáře
Promluvíme tancem – vzdělávací program Lanškroun – 3.B ročník
Školní exkurze 9. ročníku - Litovel – sjíždění řeky Moravy
Školní exkurze 8. ročníku – Praha
Školní exkurze 6. ročníku – Olomouc
Školní exkurze 7. ročníku – Praha
Poznávání přírodnin – 1. stupeň
Odevzdávání učebnic, úklid a stěhování tříd – celá ZŠ
Indiánská stezka – 1., 2. a 3.A ročník
Turistický výlet Krasíkov – 6. ročník
Turistický výlet Lubník – 3.B ročník
Turistický výlet do okolí naší obce – 7. ročník
Turistický výlet Zlatý důl – 4. ročník
Výlet do Lanškrouna – 8. ročník
Sportovní den – celá ZŠ
Herní dopoledne a turistické výlety jednotlivých tříd
Rozdávání vysvědčení a slavnostní zakončení školního roku 2025/2026 – 1. - 8. ročník
Poslední zvonění 9. ročníku - slavnostní zakončení školního roku 2025/2026

ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ

Šablony Tatenice OP JAK II. CZ.02.02.XX/00/24_034/0015559 - Hlavním cílem projektu je personální podpora mateřské a základní školy prostřednictvím zapojení školních asistentů. Dále dojde k posilování profesních kompetencí pedagogů a k podpoře rozvoje znalostí a dovedností žáků prostřednictvím doučování.

IROP – V rámci Integrovaného regionálního operačního programu jsme uskutečnili projekt **„Podpora výuky technických předmětů v ZŠ Tatenice“.** Obsahem projektu je zkvalitnění vzdělávací infrastruktury v oblasti základního vzdělávání a zvýšení její dostupnosti. Cílem projektu je modernizace odborné učebny chemie a fyziky prostřednictvím stavebních úprav a pořízením adekvátního moderního vybavení a pomůcek. Schválené uznatelné výdaje činily 958 700,- Kč, celkové náklady pak byly 1 467 695,48 Kč. Zvýšené náklady uhradila Obec Tatenice.

SZIF – Dalším projektem byl „Nákup sportovního vybavení Tatenice“. Realizace projektu financovaného Státním zemědělským investičním fondem přinesla dětem a žákům možnost smysluplného odpočinku a trávení času mezi a po vyučování. Doplnění vybavení tělocvičny také umožnilo výuku bez kompromisů a zvýšení kvality tělesné výchovy. Dotace byla ve výši 250 000,- Kč.

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKCÍ

V tomto školním roce neproběhla inspekční činnost.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY V ROCE 2025/2026

viz příloha

PODĚKOVÁNÍ

Děkujeme za podporu a spolupráci institucím a partnerům:

Školská rada
Mateřská škola
OÚ Tatenice, Krasíkov, Strážná, Lubník
Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, Svitavy
PPP a SPC Šumperk

MÚ Lanškroun
Kulturní centrum Lanškroun
Speciální centrum Kamínek Ústí nad Orlicí
Soukromá hudební škola Radek Plhák
Úřad práce Ústí nad Orlicí
Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Lanškroun
TJ SOKOL Tatenice
Hasiči Tatenice
VISCUMA PLASTIC, a.s.
DDM Damián Lanškroun
Společenství firem Lanškrounska
Místní akční skupina Lanškrounsko, z.s. (MAS Lanškrounsko)
Holmes Jazyková škola
Knihovna Hoštejn
Policie ČR
Vzdělávací instituce

POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB., O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti – 0

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí – 0

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení – 0

d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence – 0

e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení – 0

f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona - 0

Projednáno školskou radou podle § 168 odst. 1, písm. b, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

V Tatenici dne 15. 10. 2026


..... Mgr. Vladimíra Ficnarová, předseda školské rady


..... Bc. Václav Polák, člen školské rady


..... Martina Kondlerová, člen školské rady

ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2025**

IČO: **70985987**

Název: **ZŠ a MŠ Tatenice**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p.	**Tatenice 149**
obec	**Tatenice**
PSČ, pošta	**56131**

Místo podnikání

ulice, č.p.	
obec	
PSČ, pošta	

Údaje o organizaci

identifikační číslo	**70985987**
právní forma	**příspěvková organizace**
zřizovatel	**OÚ Tatenice**

Předmět podnikání

hlavní činnost	**příprava na vzdělávání a vzdělávání**
vedlejší činnost	**stravování**
CZ-NACE	

Kontaktní údaje

telefon	**465381232**
fax	
e-mail	**skola@zstatenice.cz**
WWW stránky	

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví

Lenka Kunčarová

Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Martin Joza

Podpisový záznam statutárního orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 23.01.2026, 21h 2m24s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
	AKTIVA CELKEM		**14 808 235,82**	**8 956 742,85**	**5 851 492,97**	**5 553 635,68**
A.	**Stálá aktiva**		**9 642 952,20**	**8 956 742,85**	**686 209,35**	**763 803,60**
I.	**Dlouhodobý nehmotný majetek**		**152 970,90**	**152 970,90**		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	152 970,90	152 970,90		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určení k prodeji	035				
II.	**Dlouhodobý hmotný majetek**		**9 489 981,30**	**8 803 771,95**	**686 209,35**	**763 803,60**
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné hm.movité věci a soubory hm.mov.věcí	022	1 564 260,00	878 050,65	686 209,35	763 803,60
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	7 925 721,30	7 925 721,30		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	**Dlouhodobý finanční majetek**					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	**Dlouhodobé pohledávky**					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
B.	**Oběžná aktiva**		**5 165 283,62**		**5 165 283,62**	**4 789 832,08**
I.	**Zásoby**		**98 076,48**		**98 076,48**	**44 073,32**
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	98 076,48		98 076,48	44 073,32
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	**Krátkodobé pohledávky**		**1 473 752,50**		**1 473 752,50**	**1 433 413,63**
1.	Odběratelé	311				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314				23 290,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústřed.vlád.institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381				
31.	Příjmy příštích období	385	51 225,50		51 225,50	52 440,00
32.	Dohadné účty aktivní	388	1 150 291,00		1 150 291,00	1 150 291,00
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	272 236,00		272 236,00	207 392,63
III.	**Krátkodobý finanční majetek**		**3 593 454,64**		**3 593 454,64**	**3 312 345,13**
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			
			Běžné			**Minulé**
			Brutto	Korekce	Netto	
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	3 322 496,79		3 322 496,79	3 007 443,28
10.	Běžný účet FKSP	243	256 003,85		256 003,85	265 968,85
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	14 954,00		14 954,00	38 933,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období Běžné	Období Minulé
	PASIVA CELKEM		**5 851 492,97**	**5 553 635,68**
C.	**Vlastní kapitál**		**1 433 327,83**	**2 024 370,87**
I.	**Jmění účetní jednotky a upravující položky**		**657 594,25**	**735 188,50**
1.	Jmění účetní jednotky	401	298 821,45	340 032,90
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	387 387,80	423 770,60
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	28 615,00-	28 615,00-
II.	**Fondy účetní jednotky**		**734 896,12**	**1 266 497,35**
1.	Fond odměn	411	316 237,00	316 237,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	82 553,85	150 159,85
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepš.výsl. hospodaření	413	79 902,85	57 217,83
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	34 777,47	562 669,17
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	221 424,95	180 213,50
III.	**Výsledek hospodaření**		**40 837,46**	**22 685,02**
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		40 837,46	22 685,02
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	**Cizí zdroje**		**4 418 165,14**	**3 529 264,81**
I.	**Rezervy**			
1.	Rezervy	441		
II.	**Dlouhodobé závazky**		**2 025 218,00**	**1 150 291,00**
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	2 025 218,00	1 150 291,00
III.	**Krátkodobé závazky**		**2 392 947,14**	**2 378 973,81**
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	12 686,14	74 911,81
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	237 684,00	214 838,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	1 296 642,00	1 215 593,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období Běžné	Období Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	491 391,00	484 678,00
13.	Zdravotní pojištění	337	209 806,00	205 485,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněž.plnění	342	144 738,00	140 918,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
35.	Výdaje příštích období	383		42 550,00
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389		
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378		

** Konec sestavy **

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2025**

IČO: **70985987**

Název: **ZŠ a MŠ Tatenice**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky	
ulice, č.p.	**Tatenice 149**
obec	**Tatenice**
PSČ, pošta	**56131**

Místo podnikání	
ulice, č.p.	
obec	
PSČ, pošta	

Údaje o organizaci	
identifikační číslo	**70985987**
právní forma	**příspěvková organizace**
zřizovatel	**OÚ Tatenice**

Předmět podnikání	
hlavní činnost	**příprava na vzdělávání a vzdělávání**
vedlejší činnost	**stravování**
CZ-NACE	

Kontaktní údaje	
telefon	**465381232**
fax	
e-mail	**skola@zstatenice.cz**
WWW stránky	

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví	
Lenka Kunčarová	
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů	

Statutární zástupce	
Mgr. Martin Joza	
Podpisový záznam statutárního orgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 23.01.2026, 21h 5m19s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období – Hlavní činnost (1)	Běžné období – Hospodářská činnost (2)	Minulé období – Hlavní činnost (3)	Minulé období – Hospodářská činnost (4)
A.	**Náklady celkem**		**25 070 767,39**		**24 454 004,81**	
I.	**Náklady z činnosti**		**25 070 767,39**		**24 454 004,81**	
1.	Spotřeba materiálu	501	1 401 402,70		1 415 627,85	
2.	Spotřeba energie	502	1 068 580,14		1 046 982,37	
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	245 078,11		208 749,78	
9.	Cestovné	512	27 604,00		36 605,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	2 550,70		2 114,00	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	680 639,89		723 739,34	
13.	Mzdové náklady	521	15 571 328,00		14 879 184,00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	5 151 366,00		4 924 775,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	63 600,00		60 810,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	323 260,88		248 639,00	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	8 775,32		17 685,51	
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	77 594,25		77 593,35	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	379 047,40		780 099,61	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období – Hlavní činnost 1	Běžné období – Hospodářská činnost 2	Minulé období – Hlavní činnost 3	Minulé období – Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	69 940,00		31 400,00	
II.	**Finanční náklady**					
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	**Náklady na transfery**					
1.	Náklady vybraných ústřed. vlád.instit.na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vlád.instit.na transfery	572				
V.	**Daň z příjmů**					
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B.	**Výnosy celkem**		**25 086 954,85**	**24 650,00**	**24 455 139,83**	**21 550,00**
I.	**Výnosy z činnosti**		**1 301 306,14**	**24 650,00**	**1 346 236,65**	**21 550,00**
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	138 369,00	600,00	117 506,00	450,00
3.	Výnosy z pronájmu	603		24 050,00		21 100,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	922 724,00		900 915,00	
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prod.dlouhod.hmot.majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	80 847,00		145 156,80	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	159 366,14		182 658,85	
II.	**Finanční výnosy**		**41 787,21**		**84 216,98**	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	41 787,21		84 216,98	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období – Hlavní činnost (1)	Běžné období – Hospodářská činnost (2)	Minulé období – Hlavní činnost (3)	Minulé období – Hospodářská činnost (4)
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	**Výnosy z transferů**		**23 743 861,50**		**23 024 686,20**	
1.	Výnosy vybraných ústřed.vlád.instit.z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místn.vlád.instit.z transferů	672	23 743 861,50		23 024 686,20	
C.	**Výsledek hospodaření**					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		16 187,46	24 650,00	1 135,02	21 550,00
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		16 187,46	24 650,00	1 135,02	21 550,00

** Konec sestavy **

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2025**

IČO: **70985987**

Název: **ZŠ a MŠ Tatenice**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p.	**Tatenice 149**
obec	**Tatenice**
PSČ, pošta	**56131**

Místo podnikání

ulice, č.p.	
obec	
PSČ, pošta	

Údaje o organizaci

identifikační číslo	**70985987**
právní forma	**příspěvková organizace**
zřizovatel	**OÚ Tatenice**

Předmět podnikání

hlavní činnost	**příprava na vzdělávání a vzdělávání**
vedlejší činnost	**stravování**
CZ-NACE	

Kontaktní údaje

telefon	**465381232**
fax	
e-mail	**skola@zstatenice.cz**
WWW stránky	

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví

Lenka Kunčarová

Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Martin Joza

Podpisový záznam statutárního orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 23.01.2026, 21h 5m47s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

V organizaci nebyly provedeny žádné organizační změny a tím související účetní metody.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

Organizace vede účetnictví ve zjednoduššeném rozsahu, Organizace používá metodu časového rozlišení a použití dohadných účtů pro stanovení nákladů za energie.

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ	ÚČETNÍ OBDOBÍ MINULÉ
P.I.	**Majetek a závazky účetní jednotky**			
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902		
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	**Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů**			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	**Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou**			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhod. podmíněné pohled.z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	**Další podmíněné pohledávky**			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	**Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů**		**1 150 291,00**	**1 150 291,00**
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ BĚŽNÉ	ÚČETNÍ OBDOBÍ MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956	1 150 291,00	1 150 291,00
P.VI.	**Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku**			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII.	**Další podmíněné závazky**			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátk. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978		
8.	Dlouh. podmíněné závazky vyplývající z pr.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII	**Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty**			
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	1 150 291,00-	1 150 291,00-

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

Organizace je zapsaná v Obchodním rejstříku

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

Organizace nevlastní nemovitosti.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

Investiční fond je plně krytý.

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	36 382,80	36 381,90

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
472	Organizace je zapojena do projektu JAK	**1 150 291,00**
472	Organizace je zapojena do projektu JAK II	**874 927,00**

E.2. Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka

E.3. Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka

E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Fond kulturních a sociálních potřeb

Číslo	Položka Název	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	**Počáteční stav fondu k 1.1.**	**150 159,85**
A.II.	**Tvorba fondu**	**154 504,00**
1.	Základní příděl	154 504,00
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A.III.	**Čerpání fondu**	**222 110,00**
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	41 930,00
3.	Rekreace	
4.	Kultura, tělovýchova a sport	8 700,00
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	16 500,00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	122 000,00
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	9 000,00
9.	Ostatní užití fondu	23 980,00
A.IV.	**Konečný stav fondu**	**82 553,85**

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Položka		
Číslo	Název	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	**Počáteční stav fondu k 1.1.**	**619 887,00**
D.II.	**Tvorba fondu**	**76 185,02**
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	22 685,02
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	53 500,00
6.	Ostatní tvorba	
D.III.	**Čerpání fondu**	**581 391,70**
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	581 391,70
D.IV.	**Konečný stav fondu**	**114 680,32**

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Položka Název	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	**Počáteční stav fondu k 1.1.**	**180 213,50**
F.II.	**Tvorba fondu**	**41 211,45**
1.	Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	41 211,45
2.	Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	
3.	Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	
4.	Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	
6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	
F.III.	**Čerpání fondu**	
1.	Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s vyjímkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	
4.	Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost	
F.IV.	**Konečný stav fondu**	**221 424,95**

G. Doplňující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	**Stavby**				
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				

H. Doplňující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	**Pozemky**				
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	**Náklady z přecenění reálnou hodnotou**		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	**Výnosy z přecenění reálnou hodnotou**		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

** Konec sestavy **